



PLANO DE GESTÃO ESCOLAR

DADOS DA ESCOLA

Nome da Escola: CEMEI Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato

Município: Videira

Endereço: Mario Porto Lopes, snº

Bairro: Campo Experimental

CEP: 89564496

Telefone: 35666061

ETAPA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

Educação Infantil

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

Nome completo: Silvana Vanz Schwaiga

Formação acadêmica: Graduação em Pedagogia;

Pós-graduação *Lato Sensu* em Séries Iniciais e Educação Infantil;

Pós-graduação *Lato Sensu* na área de Educação em Gestão Escolar.

Função atual: Gestora

INTRODUÇÃO

O referido plano de gestão contempla as metas e ações a serem desenvolvidas no período de 2022 a 2025 no Cemei Ivone Mari Ogliari Caregnato como garantia de uma gestão voltada para os princípios da participação, autonomia e tomada de decisões. De acordo com a LDB, lei nº 9394/96, as instituições públicas que ofertam a Educação Básica devem ser administradas com base no princípio da Gestão Democrática onde todos os envolvidos fazem parte do processo pensado como um todo.



Sendo assim, cabe ao gestor envolver atividades de mobilização e deliberação das ações pedagógicas e administrativas, de motivação e articulação das diversidades, a fim de construir um ambiente escolar que promova a formação integral de todos os educandos.

Para que o plano se concretize e para que realmente aconteça a melhoria da qualidade de ensino, que é a base desse plano, faz-se necessária a implantação de projetos elaborados a partir do perfil dos estudantes da unidade escolar, bem como as condições estruturais e da política educacional vigente.

HISTÓRICO DA UNIDADE ESCOLAR

O Centro de Educação Infantil Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato foi criado pelo poder Público Municipal, cuja denominação foi dada pela Lei nº 913/01 de 12 de setembro de 2001 na gestão do Sr. Prefeito Carlos Alberto Piva. É mantido pela Prefeitura Municipal de Videira, e administrado pela Secretaria de Educação, nos termos da Legislação vigente.

O Centro Municipal de Educação Infantil Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato foi inaugurado no primeiro dia do mês de março de dois mil e dois. Está localizado na Rua Mário Porto Lopes, nº no Bairro Campo Experimental. Nesse período consta como gestoras: Silvana Vanz Schwaiga, Sirley Hass, Ivete Bresolin e atualmente a gestora Silvana Vanz Schwaiga. Este Centro leva o nome da professora Ivone Mari Ogliari Caregnato, a qual destacou-se como educadora, atuando como Orientadora Pedagógica e Diretora a qual recebeu do Secretário de Educação do Estado a placa de “Professora Destaque da 14º CRE”.

DIAGNÓSTICO DA ESCOLA

DIMENSÃO SOCIOECONÔMICA

O Centro Municipal de Educação Infantil Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato foi inaugurado no primeiro dia do mês de março de dois mil e dois a fim de suprir a

demanda de vagas existentes no bairro, já que a grande maioria das mães trabalhavam e não tinham onde deixar seus filhos nesse período.

Atualmente a renda familiar fica entre um a três salários mínimos por grupo familiar. A escolaridade fica distribuída da seguinte forma: Ensino Fundamental Incompleto 70%, Ensino Médio 27% e Ensino Superior 3%.

Em relação a religião, predomina a religião evangélica e católica.

Quanto ao estado civil dessas famílias, cerca de 60% são amasiados, 30% solteiros e 10% são casados legalmente.

A maioria das famílias estão em situação de aluguel e são trabalhadores em diversas empresas de nosso município e até mesmo em municípios vizinhos. Destaca-se também uma parcela de trabalhadores autônomos e diaristas. Algumas famílias também não possuem renda fixa e necessitam dos programas de auxílio oferecidos pelo Governo Federal.

Em relação à participação das famílias nos projetos desenvolvidos no CEMEI percebe-se que o envolvimento e retorno é muito baixo. A maior preocupação dos pais é no sentido da criança estar bem cuidada e alimentada nesse período que necessitam do CEMEI. Após a pandemia devido ao COVID-19, percebeu-se que muitas famílias deixaram de ir até a unidade quando se faz necessário e preferem entrar em contato com a direção ou professoras através de telefone ou mensagens no WhatsApp. Há a necessidade de reforçar essa parceria escola e família para que se consiga um melhor acompanhamento escolar por parte da família e para que haja a efetivação da gestão democrática.

Destaca-se o grande fluxo de pessoas no bairro, já que está próximo ao Terminal Rodoviária Irio Zardo e o Instituto Federal Catarinense (IFC), bem como O CEMEI Wellesley Antônio Gaio e o CEMEI Euclides José Biasi.

O CEMEI atende atualmente 85 alunos distribuídos em quatro salas de aula divididos em período integral, matutino e vespertino. Seu horário de funcionamento é de segunda à sexta-feira, das 06h30min às 18h30min.

Os alunos são advindos de vários bairros do município como: Alto da Boa Vista, Centro, Santa Teresa, Santa Lúcia, De Carli, Vila Verde, Cibrazém, São Cristóvão, Água Verde, Sesi, São Francisco, Alvorada, Vinhedo, Matriz, Dois Pinheiros, Marafon, Morada do Sol, Portal das Videiras e três alunos de comunidades do interior, sendo eles: Campina Bela, Anta Gorda e São José.

A maioria dos alunos não utilizam transporte pelo fato do CEMEI estar próximo de suas residências. Apenas uma minoria utiliza o transporte das Vans ou carro próprio por morarem em bairros mais distantes do CEMEI.

Os responsáveis pelas crianças geralmente entram em contato com a direção ou professoras do CEMEI através de telefone ou mensagens no WhatsApp, sendo uma parcela muito pequena que prefere conversar pessoalmente quando necessário ou até mesmo quando convidados a participarem dos projetos e eventos escolares. Há a necessidade de reforçar essa parceria escola e família para que se consiga um melhor acompanhamento escolar por parte da família e a efetivação da gestão democrática.

Os funcionários que atuam nessa unidade são na maioria efetivos e apenas conta com três funcionários ACTs: uma diretora, duas auxiliares educacionais, quatro professoras regentes e um professor de educação física e doze auxiliares de serviços gerais, totalizando vinte servidores.

O dimensionamento de pessoas que ocupam os espaços do CEMEI:

Sala de direção: 2 pessoas, diretora e auxiliar educacional;

Cozinha: 2 pessoas, merendeiras;

Lavanderia: 2 pessoas, serviços gerais

Sala de berçário II: 20 alunos, 1 professora, 2 auxiliares no período matutino e 2 auxiliares no período vespertino.

Sala de maternal I: 23 alunos, 1 professora, 1 auxiliar no período matutino e 1 auxiliar no período vespertino.

Sala de maternal II: 20 alunos, 1 professora, 1 auxiliar no período matutino e 1 auxiliar no período vespertino.

Sala de pré I: 22 alunos, 1 professora, 1 auxiliar educacional.

Ainda está prevista a permanência de um professor de educação física: nas terças feiras no período matutino e nas quintas feiras no período vespertino.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

A atuação pedagógica está diretamente relacionada com a função social da escola, ou seja, com as questões relacionadas ao processo ensino-aprendizagem e a melhoria da qualidade social da educação.

A educação está pautada na BNCC (Base Nacional Comum Curricular), no Currículo



e na LDB (Lei de Diretrizes e Bases) os quais alinham as ações referentes a formação de professores, avaliação, elaboração de conteúdos educacionais e a adequação da infraestrutura adequada para o pleno desenvolvimento da educação.

O professor é aquele que conduz o aluno ao aprendizado, além de incentivar a curiosidade e a vontade de aprender. Nesse sentido é necessário comprometimento, responsabilidade, criatividade, dedicação, paciência e conhecimento por parte desse profissional.

O CEMEI Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato oportuniza espaços que garantem o desenvolvimento integral da criança, com profissionais comprometidos e conhecedores da sua função pedagógica. Os professores cumprem carga horária de 5 horas e 20 minutos diárias e 2 horas atividade diárias para realizarem seus planejamentos, organização de materiais, avaliação dos alunos, atendimento às famílias, reuniões, entre outras atividades. As atividades pedagógicas acontecem no período matutino e vespertino. O planejamento é lançado no sistema Educar Web, semanalmente ou quinzenalmente, bem como o registro da chamada diariamente e as avaliações (pareceres descritivos) acontecem semestralmente.

O planejamento realizado de acordo com o PPP e com a BNCC, contempla os Campos de Experiências bem como os Objetivos de Aprendizagem e Desenvolvimento, tendo em vista a faixa etária das turmas.

Planejar é uma atividade contínua onde o professor encontra soluções para obter avanços no desenvolvimento cognitivo, afetivo e social da criança, dessa forma, o planejamento participativo é um recurso extremamente importante pois auxilia imensamente na realização do trabalho coletivo, sendo assim, torna-se necessário retomar os encontros com o grupo docente para a elaboração do planejamento participativo.

As avaliações são realizadas através da observação individual e coletiva com o registro em portfólio que serve para nortear a prática do docente e possibilita o replanejamento se necessário.

O conselho de classe acontece no final de cada semestre com a participação do professor regente, do professor de educação física, a gestora e a orientadora pedagógica da Secretaria de Educação. Os pareceres são entregues para os pais em momento agendado no CEMEI. É necessário fortalecer a relação família e escola e ressaltar a importância do acompanhamento escolar pois muitos pais deixam de

comparecer na entrega dos pareceres e solicitam ser enviados via agenda.

O grupo docente participa de capacitações oferecidas pela Secretaria de Educação durante o ano letivo, mas percebe-se a necessidade de ampliar esses momentos já que a formação continuada possibilita ao docente a estar sempre atualizado, aperfeiçoando sua prática para assegurar a educação de qualidade e a transformação social almejada.

O Estatuto da Pessoa com Deficiência se trata da Lei nº 13.146/2015 que tem por objetivo a promoção, em condições de igualdade, do exercício dos direitos e liberdades fundamentais pela pessoa com deficiência, por meio, principalmente, da inclusão social. Se caracteriza em princípios que visam a aceitação das diferenças individuais, à valorização dos saberes da contribuição de cada pessoa à aprendizagem através da cooperação e à convivência na diversidade. O CEMEI cumpre a lei e assume o compromisso de permanência desses alunos com os demais educandos respeitando suas particularidades e necessidades especiais.

Os docentes fazem uso de diversos recursos e materiais pedagógicos a fim do aluno assimilar o conteúdo trabalhado, desenvolvendo sua criatividade, coordenação motora e habilidade de manusear objetos diversos. As aulas tornam-se mais atrativas e o aluno aprende com mais facilidade. O aluno da educação infantil precisa ter primeiro a compreensão do que se pode ver, apalpar, sentir provar...para depois compreender o que não se pode tocar fisicamente (ideias, conceitos, valores). Esses recursos precisam ser renovados constantemente, já que alguns não são duradouros ou resistentes ou que necessite maior quantidade, sendo assim, o departamento do almoxarifado envia mensalmente, perante solicitação da gestora, os materiais que dispõe. Os materiais faltantes são adquiridos através de recursos próprios ou do PDDE.

Durante o ano as professoras desenvolvem vários projetos adaptando-os à faixa etária de cada turma, são eles: Adaptação; Identidade e autonomia; Cores; Mães; Formas geométricas; Os sentidos; Páscoa, Qual a leitura de hoje?; Resgatando brinquedos e brincadeiras antigas; Mala viajante; Tradições juninas; Folclore; Pais; Primavera; Semana das crianças; Que animal é esse e Natal. Esses projetos envolvem também as auxiliares de sala, que participam e auxiliam os alunos a utilizar os materiais e fazer bom uso dos mesmos; também desenvolvem atividades lúdicas e atendem as crianças após a saída das professoras às 16horas e 20 minutos.



A parceria entre família e escola é um dos principais elementos para o sucesso da educação. A organização da unidade, o empenho e compromisso de todos os envolvidos e a família são os alicerces para o pleno desenvolvimento infantil.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

A gestão administrativa escolar é realizada pelo diretor o qual é responsável por toda documentação escolar, organização, direção e manutenção dos recursos da escola bem como à coordenação e delegação de tarefas junto à equipe que faz parte da instituição. Através da administração escolar é possível mobilizar pais, alunos e toda a equipe a fim de atingir as metas da unidade e os melhores resultados no processo de ensino e aprendizagem. É a ponte de comunicação entre a escola e a comunidade.

É interessante mencionar que a dimensão administrativa está diretamente relacionada com as dimensões pedagógica e financeira. Sendo assim também cabe ao diretor: garantir o cumprimento das 800 horas anuais, distribuídas em um mínimo de 200 dias de efetivo trabalho escolar, de acordo com a LDB; acompanhar e fiscalizar o registro do censo escolar, no educacenso, bem como a situação de frequência do aluno no Sistema Apoia; elaborar calendário de reuniões com a participação dos pais, funcionários, Conselho Escolar e Associação de Pais e Professores; implantar e cumprir as normas e orientações pedagógicas encaminhadas pela Secretaria Municipal de Educação; elaborar, junto com a equipe pedagógica um calendário de encontros e reuniões, objetivando estudo e direcionamento pedagógico; acompanhar o planejamento dos professores, a prática pedagógica, bem como os projetos desenvolvidos; promover reuniões internas e externas visando a realização de um diagnóstico e possíveis intervenções a fim da melhoria da qualidade de ensino; organizar o horário das aulas, viabilizando momentos de planejamento pedagógico entre os docentes de todas as turmas; garantir a permanência dos estudantes, assegurando igualdade de condições de atendimento e acesso; participar dos conselhos de classe e fomentar estratégias para superação das dificuldades apontadas; organizar os horários de rotina da instituição (alimentação, atividades pedagógicas e descanso).

Como responsável pela manutenção e patrimônio da unidade deve gerir com responsabilidade os recursos recebidos pelo Governo Federal (PDDE), bem como



realizar a prestação de contas através de documentação específica à APP (Associação de Pais e Professores), Conselho Escolar e Secretaria Municipal de Educação.

A equipe administrativa conta com uma diretora com especialização e duas auxiliares educacionais efetivas com o Ensino Médio completo, a equipe pedagógica com quatro professores efetivos sendo estes com especialização. Três auxiliares de serviços gerais contratadas em caráter temporário e nove auxiliares de serviços gerais efetivas estas com a escolaridade completa ou incompleta no Ensino Fundamental.

Conta também com a APP (Associação de Pais e Professores) e o Conselho Escolar, este, instituído através de eleição no mês de novembro no ano de 2021.

Para uma boa gestão é fundamental que haja práticas que mantenham toda a estrutura adequada, organizada e a disponibilidade de recursos e materiais essenciais. Sendo assim, o CEMEI Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato está organizado da seguinte forma: Horário de chegada dos alunos: das 06:30 às 08:30 e saída às 12:00 para os alunos que frequentam o período matutino; Horário de chegada para os alunos que frequentam o período vespertino: das 13:00 às 13:30 e saída a partir das 16:30 às 18:30. Os alunos que permanecem em horário integral seguem os horários: chegada das 06:30 às 08:30 e saída das 16:30 às 18:30.

A lei complementar nº19/01 de 6 de abril de 2001 regulamenta o Conselho Municipal de Alimentação Escolar-CAE. O referido Conselho é um órgão deliberativo, fiscalizador e de assessoramento que atua nas questões referentes à municipalização da merenda escolar. Dessa forma, as nutricionistas organizam os cardápios e a rotina alimentar das unidades escolares, ficando assim organizadas: 08:00 café; 10:45 inicia o almoço; 14:30 inicia a janta e 17:00 lanche.

A rotina das atividades diárias juntamente com o aspecto organizacional promove a segurança e a autonomia das crianças. A rotina do CEMEI Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato está organizada da seguinte forma: 06:30 às 08:30 recepção das crianças e café; 09:00 às 10:45 atividades pedagógicas; 10:45 às 12:00 almoço; 12:00 às 13:30 higienização e soninho; 13:00 às 13:30 recepção dos alunos período vespertino; 13:30 às 14:00 organização, higienização e atividades lúdicas; 14:00 às 14:30 atividades pedagógicas; 14:30 às 15:30 janta; 15:30 às 16:20 atividades pedagógicas; 16:20 às 18:30 saída das crianças e atividades lúdicas; 17:00 lanche.



As aulas de educação física acontecem todas as segundas feiras com as turmas de maternal I, maternal II e pré I das 09:00 às 11:15 e todas as quintas feiras com as turmas de maternal I, maternal II e pré I das 14:30 às 16:45.

A rotina na educação infantil ajudará a criança a se tornar um adulto autônomo e responsável. Nesse momento, o CEMEI ocupa um papel de cuidado e educação. A Base Nacional Comum Curricular (BNCC) normatiza que na educação infantil, educar e cuidar são tratadas como duas diretrizes que se fundem.

DIMENSÃO FINANCEIRA

A gestão financeira escolar diz respeito à todos os procedimentos que envolvem dinheiro na instituição. É esta que levanta as necessidades reais do CEMEI, organiza os proventos, prioriza os gastos e distribui de forma ordenada o orçamento da instituição para que todos os setores tenham suas necessidades atendidas. Nesse sentido, o Conselho Escolar e a APP (Associação de Pais e Professores) são imprescindíveis para a tomada de decisões juntamente com o gestor. O CEMEI recebe os recursos do PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola) que foi criado no ano de 1995 e tem por finalidade prestar assistência financeira para as escolas, em caráter suplementar, a fim de contribuir para a manutenção e melhoria da infraestrutura física e pedagógica. A unidade conta com o PDDE Emergencial, PDDE Básico e Educação Conectada.

A APP do CEMEI Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato também faz uso das promoções a fim de arrecadar fundos como complementação de colaboração com as necessidades financeiras do CEMEI. Os eventos tradicionais realizados pela APP são: rifa, brechó, venda de maçãs do amor e pastelada. Normalmente esses recursos garantem a qualidade de conservação e manutenção dos equipamentos e instalações, bem como a aquisição de materiais pedagógicos.

DIMENSÃO FÍSICA

O prédio que se encontra o CEMEI é de alvenaria pintada e necessita de reparos e reformas em sua estrutura, pois apresenta algumas infiltrações de umidade.

O telhado é coberto por telhas de eternite que apresentam danos e rachaduras, causando goteiras em dias de chuva mais intensa. O chão das salas é revestido com decorflex que apresenta deteriorações em alguns locais pelo fato do tempo de uso.

O chão das demais dependências é revestido com cerâmica, bem como o hall de entrada e a escada.

O CEMEI possui em seu espaço físico: 4 salas de aula sendo 1 sala de berçário II, 1 sala de maternal I, 1 sala de maternal II e 1 sala de pré I; 1 banheiro infantil masculino e 1 feminino; 1 banheiro misto com anexo de trocador. 1 sala de direção; 1 almoxarifado; 1 cozinha; 1 lavanderia; 1 refeitório e 1 lactário.

As salas de aula do berçário II e maternal I possuem três janelas grandes que permitem a boa circulação de ar e duas portas de acesso, uma para a sala e outra para o banheiro. As salas de maternal II e pré I também possuem três janelas grandes e apenas uma porta de entrada.

O CEMEI não possui sala de professores, a qual seria um espaço para as professoras permanecerem quando não estão em aula, para sua alimentação e principalmente para o lançamento do planejamento das atividades no Sistema Educar web.

A área externa com gramado e árvores possui um parquinho infantil em bom estado de conservação. Tem uma área total construída de 3.228 metros quadrados implantados em um terreno de 8.000 metros quadrados. O pátio é cercado de muro e cerca de ferro pintada. Possui 1 portão de entrada com interfone e outro para carga e descarga.

As salas de aula medem aproximadamente 30 metros quadrados cada uma e o refeitório é de 50 metros quadrados.

Os materiais estão distribuídos nos ambientes do CEMEI da seguinte maneira:

BERÇÁRIO II: 20 berços espumados, 1 televisão, 1 ventilador de parede, 1 armário grande de madeira, 1 mesa de professor com cadeira estofada, 1 mesinha infantil de quatro lugares com 2 cadeiras e 1 ar condicionado.

MATERNAL I: 25 caminhas teladas, 1 televisão, 1 armário grande de madeira, 1 armário de duas portas de madeira, 1 mesa de professor com cadeira estofada, 3 mesinhas infantis de quatro lugares com 12 cadeirinhas, 1 quadro branco, 1 ar condicionado, 1 ventilador de parede.

MATERNAL II: 25 caminhas teladas, 1 armário, 6 mesinhas de quatro lugares com 20 cadeirinhas infantis, 1 mesa de professor com cadeira estofada, 1 quadro branco,

1 ventilador de parede, 1 ar condicionado.

PRÉ I: 25 caminhas teladas, 1 armário grande de madeira, 1 armário de duas portas de madeira, 18 mesinhas individuais com cadeirinhas, 1 quadro branco, 1 ar condicionado, 1 mesa de professor com cadeira estofada, 1 ventilador de parede.

BANHEIROS FEMININO E MASCULINO: Cada banheiro possui três vasos sanitários tamanho adulto sendo um acessível para cadeirante, uma bancada de mármore com três torneiras, 1 armário em madeira com duas portas, 1 banheiro com três vasos sanitários infantis, um balcão com trocador, 1 cuba com torneira e chuveiro.

REFEITÓRIO: 4 mesas grandes com bancos, 1 televisão, 1 ventilador de parede, 1 computador de ponto e uma mesa adulto.

COZINHA: 1 Fogão industrial, 2 geladeiras, 1 freezer, um balcão com portas e gavetas inferiores com 2 cubas, 1 balcão com portas e prateleiras superior e inferior, 1 mesa com duas cadeiras, 1 microondas, 1 fogão elétrico e buffet, além de aparelhos eletrodomésticos e de utensílios domésticos.

LAVANDERIA: 2 máquinas de lavar roupa, 1 secadora de roupas, 1 tanque, 1 armário suspenso em madeira com quatro portas, 1 armário em madeira com duas portas.

DEPÓSITO: 3 prateleiras, 1 balança, 6 caixas plásticas.

DIREÇÃO: 1 armário de madeira com quatro portas, 2 mesas de madeira, 3 cadeiras estofadas, um computador de mesa, 1 notebook, 1 ventilador de teto, 1 aparelho de telefone, 1 copiadora.

METAS E AÇÕES

DIMENSÃO PEDAGÓGICA	
Meta	Formação continuada do corpo docente e funcionárias do CEMEI.

Ações	<p>Proporcionar momentos de estudo, capacitação e palestras de formação para todo o corpo docente e funcionárias, especificando os temas conforme a necessidade atual;</p> <p>Incentivar a participarem das formações oferecidas pela Secretaria de Educação;</p> <p>Proporcionar momentos para que os docentes possam debater temas educativos;</p> <p>Viabilizar a participação dos professores e funcionários em eventos promovidos por instituições Educativas.</p>
Recurso	Recursos materiais, recursos financeiros e recursos humanos.
Monitoramento	Reuniões semestrais prestando relatório sistematizado sobre a quantidade de cursos, palestras e momentos de estudo oferecidos às funcionárias.
Avaliação	A avaliação será realizada utilizando relatórios de monitoramento

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

Meta	Planejamento participativo;
Ações	<p>Realizar quinzenalmente, ou quando necessário, o planejamento participativo com os docentes de todas as turmas;</p> <p>Planejar, promover e orientar ações que visem a qualidade de ensino;</p> <p>Promover a troca de conhecimentos e experiências entre os docentes;</p> <p>Desenvolver temas comuns com todas as turmas proporcionando a integração e socialização dos educandos.</p>
Recurso	Recursos materiais e recursos humanos.
Monitoramento	Disponibilizar momentos para a equipe para o levantamento de informações sobre o andamento e condução dos trabalhos;
Avaliação	A avaliação será realizada utilizando relatórios semestrais com a equipe de docentes.

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

Meta	Resgate e incentivo das famílias a participarem do processo
------	---

	ensino aprendizagem, bem como em reuniões e eventos;
Ações	<p>Encontros com as famílias através de palestras ressaltando a importância da relação família e escola;</p> <p>Solicitar aos pais através de WhatsApp ou agenda, sugestões de temas a serem abordados em reunião no CEMEI;</p> <p>Tornar de conhecimento das famílias os projetos e temas a serem trabalhados no CEMEI e envolvê-los nesse processo;</p> <p>Momentos de interação como dia da família na escola, entrega de pareceres descritivos, os pais participando presencialmente em projetos nas aulas (ex: contação de histórias, vivências, tocar um instrumento musical, cantar...);</p>
Recurso	Recursos materiais, recursos financeiros e recursos humanos.
Monitoramento	<p>Disponibilizar questionários para os pais a fim de levantamento de informações sobre o andamento e condução dos trabalhos;</p> <p>Através de listas de participação dos envolvidos da comunidade escolar;</p> <p>Retorno das famílias quanto solicitadas a participarem na escolha do tema a ser tratado em reunião.</p>
Avaliação	<p>A avaliação será realizada através de relatórios anuais que evidenciam o resultado das ações, bem como as alterações necessárias;</p> <p>Questionário via WhatsApp para as famílias.</p>

DIMENSÃO PEDAGÓGICA

Meta	Melhoria do relacionamento interpessoal de toda a equipe escolar.
Ações	<p>Proporcionar momentos de interação com a equipe de trabalho, palestras motivacionais, dinâmicas de grupo, momentos de conversação e confraternização;</p> <p>Tornar de conhecimento à toda a equipe as atividades a serem desenvolvidas no CEMEI para que haja o envolvimento de todos no processo.</p>
Recurso	Recursos materiais, recursos financeiros e recursos humanos.
Monitoramento	Disponibilizar tabela para a equipe a fim de levantamento de

	<p>informações sobre o relacionamento do grupo bem como o envolvimento na condução dos trabalhos;</p> <p>Através de listas de participação dos envolvidos da escola.</p>
Avaliação	<p>A avaliação será realizada através da observação quanto ao relacionamento e envolvimento do grupo de trabalho. Será realizada reunião semestral para levantamento dos pontos positivos e negativos.</p>

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

Meta	Gerenciamento e transparência financeira dos recursos vinculados ao CEMEI Professora Ivone Mari Ogliari Caregnato;
Ações	<p>Realizar as prestações de contas de todos os recursos recebidos durante o ano letivo através de reunião com a APP e Conselho Escolar;</p> <p>Entrega de documentação e demonstrativos de prestações de contas na Secretaria Municipal de Educação;</p> <p>Informar a comunidade escolar sobre o uso dos recursos e disponibilizar demonstrativos se solicitados;</p>
Recurso	Recursos materiais, recursos financeiros e recursos humanos.
Monitoramento	Elaboração de relatórios e demonstrativos para a secretaria de Educação, Conselho Escolar, APP e comunidade escolar.
Avaliação	Avaliação da instituição quanto aos compromissos assumidos e as respectivas melhorias ocorridas através de relatório e demonstrativos semestrais.

DIMENSÃO ADMINISTRATIVA

Meta	Cumprimento dos prazos referentes a documentação do CEMEI, bem como sua organização, normas e rotinas para o seu funcionamento.
Ações	Reunir o Conselho Escolar e equipe escolar para os encaminhamentos das atividades a serem desenvolvidas no âmbito estrutural, pedagógico, administrativo e financeiro da unidade;

	<p>Delegar funções a fim de manter a documentação em dia, organizada, cumprindo os prazos definidos pela Secretaria de Educação bem como outros departamentos. Manter atualizados os sistemas Educar Web, Sistema Presença, APOIA, entre outros;</p> <p>Realizar reuniões deliberativas com o grupo de trabalho a fim de organizar e nortear as atividades. Fazer alterações quando houver necessidade;</p> <p>Realizar reunião de pais no primeiro e segundo semestre para assuntos gerais, comunicados, conhecimento do ambiente escolar, equipe de trabalho, esclarecimento de dúvidas e levantamento de pontuações.</p>
Recurso	Recursos materiais, recursos financeiros e recursos humanos.
Monitoramento	Levantamento interno sobre o cumprimento dos prazos e pendências através de CI para a secretaria de Educação.
Avaliação	Avaliação da instituição quanto aos compromissos assumidos e o desempenho das atividades realizadas no ano.

DIMENSÃO FINANCEIRA

Meta	Planejamento e aplicação dos recursos financeiros para as melhorias do CEMEI providos do PDDE bem como aquisição de recursos próprios, junto à APP e Conselho escolar.
Ações	<p>Realizar reunião com a APP, Conselho Escolar e equipe de funcionários a fim de elencar as necessidades prioritárias do CEMEI no âmbito estrutural e pedagógico, levando em consideração as verbas recebidas pelo governo Federal e pelas promoções realizadas pela APP;</p> <p>Aquisição de materiais pedagógicos e lúdicos (livros, peças de encaixe, jogos, brinquedos...);</p> <p>Promover a feira do pastel, venda de maçãs do amor, rifas para o dia da páscoa e dia das crianças;</p> <p>Solicitar as melhorias necessárias junto ao poder público entendendo que os recursos recebidos do FNDE podem ser uma complementação a fim de executar o processo.</p>



	Realizar a pesquisa de preços, bem como os orçamentos exigidos pelo FNDE conseguindo assim serviço ou produto de qualidade, sem exageros de preço.
Recurso	Recursos materiais, recursos financeiros e recursos humanos.
Monitoramento	Reuniões e prestações de contas semestralmente junto a APP.
Avaliação	Através de relatório dos gastos junto à APP e melhorias realizadas.

DIMENSÃO FÍSICA

Meta	Melhoria e manutenção dos espaços físicos e mobiliários do CEMEI.
Ações	<p>Buscar junto ao Poder Público Municipal e APP a troca do telhado do CEMEI, a troca do revestimento do chão das salas de aula e corredor;</p> <p>Pintura interna e externa do CEMEI.</p> <p>Revestimento do forro das salas de aula com PVC.</p> <p>Transformar o antigo lactário em sala de professores com um notebook a disposição das professoras para realizarem o planejamento no Sistema Educar Web;</p> <p>Colocar corrimão na escada de entrada do CEMEI.</p> <p>Manutenção dos armários das salas de aula, ou se possível a troca por armários novos;</p> <p>Manutenção e reparos dos espaços do CEMEI conforme a necessidade.</p>
Recurso	Utilizar os recursos recebidos pelo FNDE, promoções realizadas pela APP e Poder Público.
Monitoramento	Fazer relatórios para o acompanhamento com vistas a suprir as necessidades do CEMEI.
Avaliação	Será avaliada a realização ou não das prioridades da unidade junto à APP através de demonstrativo.

DIMENSÃO FÍSICA

Meta	Adequação do acesso de veículos ao pátio do CEMEI, e
------	--

	acessibilidade externa.
Ações	Colocação de Paver ou asfalto na entrada de acesso de veículos de carga e descarga no pátio do CEMEI; Construção de uma rampa de acessibilidade interligando o pátio à calçada do CEMEI;
Recurso	Utilizar os recursos recebidos pelo FNDE, promoções realizadas pela APP e Poder Público.
Monitoramento	Fazer relatórios para o acompanhamento com vistas a suprir as necessidades do CEMEI.
Avaliação	Será avaliada a realização ou não das prioridades da unidade junto à APP através de demonstrativo.

AVALIAÇÃO DO PLANO

O plano de gestão apresentado estabelece o compromisso de uma gestão democrática que está claramente relacionada à participação da comunidade escolar no planejamento das ações do gestor. Nesse caso, todos os funcionários, famílias, APP e Conselho Escolar da unidade opinam diretamente sobre os processos de gestão, de maneira democrática.

A avaliação desse processo é imprescindível, pois decisões são tomadas com o intuito de serem colocadas em prática para que o plano se concretize.

Esse plano propõe alternativas de trabalho, metas e soluções para as dificuldades constatadas no CEMEI e será avaliado ao fim de cada ano letivo, (durante o período de gestão), através de reunião específica ou consulta com a comunidade escolar.